

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	1 de 18

Para a FUNDAÇÃO SANEPAR DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, respeitar a sua privacidade e proteger os seus Dados Pessoais é tão importante quanto fornecer os nossos planos de Saúde.

Esse documento – que chamaremos de Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais – tem como objetivo dar transparência de como a Fundação Sanepar de Assistência Social (“FUNDAÇÃO”), autogestão em saúde suplementar, em observância aos preceitos da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (“LGPD”) lida com os Dados Pessoais aos quais têm acesso, quais os seus direitos e como pode exercê-los, mesmo que não tenha contratado nenhum de nossos produtos ou serviços. Caso tenha qualquer dúvida, por favor, entre em contato conosco pelos canais indicados no item 13 desta Política de Proteção de Dados.

Para facilitar a sua leitura, a presente Política está dividida em 14 itens:

1. Princípios.
2. Conceitos básicos: o que precisa saber para entender esta política.
3. Coleta e armazenamento de dados pessoais.
4. Finalidade do tratamento dos dados pessoais.
5. Com quem a Fundação compartilha os seus dados.
6. Quais são os seus direitos como titular de dados.
7. Por quanto tempo os dados serão armazenados.
8. Quais são as nossas responsabilidades e como a Fundação protege os seus dados.
9. Crianças.
10. Cookies.
11. Links de terceiros.
12. Transferência internacional de dados a terceiros.
13. Como falar com a Fundação sobre seus dados.
14. Como e quando essa política pode ser alterada.

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	2 de 18

1. PRINCÍPIOS

Para o tratamento de dados pessoais, a Fundação observará os seguintes princípios, conforme disposição legal:

- I. **Finalidade:** os dados pessoais coletados e processados são utilizados para realização do tratamento para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular, não sendo utilizados de forma incompatível com tais objetivos;
- II. **Adequação:** os dados pessoais são tratados em compatibilidade com as finalidades informadas ao seu titular ou pertinentes ao contrato por ele firmado, no contexto do tratamento realizado;
- III. **Necessidade:** o tratamento deve se limitar ao mínimo possível de dados pessoais indispensáveis à realização das finalidades objetivadas, observada a sua pertinência e proporcionalidade;
- IV. **Livre acesso:** é assegurada aos titulares a realização de consulta facilitada e gratuita sobre os dados pessoais tratados, bem como sobre a forma e a duração do seu tratamento;
- V. **Qualidade dos dados:** os dados pessoais tratados devem ser exatos, claros, relevantes e atualizados, de acordo com a necessidade e para o cumprimento da finalidade do tratamento;
- VI. **Transparência:** é assegurado ao titular de dados pessoais o acesso a informações precisas e facilitadas sobre o tratamento de seus dados pessoais e os respectivos agentes de tratamento;
- VII. **Segurança:** são aplicáveis para tratamento de dados todas as medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão;
- VIII. **Prevenção:** são aplicáveis para tratamento de dados pessoais todas as medidas técnicas, operacionais e contratuais adequadas para prevenir eventual ocorrência de danos ou riscos em virtude das atividades de tratamento de dados pessoais;
- IX. **Não discriminação:** é vedada a realização de tratamento de dados pessoais para qualquer forma de discriminação ilícita ou abusiva;

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS				
Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	3 de 18

- X. **Responsabilização e prestação de contas:** está disponível ao titular de dados pessoais a demonstração da adoção de medidas eficazes e capazes de comprovar a observância, o cumprimento e a eficácia das normas de proteção de dados pessoais.

2. CONCEITOS BÁSICOS: O QUE PRECISA SABER PARA ENTENDER ESTA POLÍTICA

Você tem direito à privacidade de seus dados pessoais, e a ter os seus Dados protegidos, motivo pelo qual esses direitos devem ser compreendidos de maneira clara. Para ficar mais fácil, indicamos abaixo os principais conceitos que precisa ter em mente para entender esta Política. Ao longo do texto, os termos iniciados em letra maiúscula terão o significado que indicamos aqui.

Termo	Conceito
LGPD	A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, Lei nº 13.709/2018, é a legislação brasileira que regula as atividades de tratamento de dados pessoais e que também altera os artigos 7º e 16 do Marco Civil da Internet.
Dado Pessoal ou Dado	É o dado relativo à pessoa, que seja capaz de identificá-la dentro de determinado contexto. Podemos dizer que Dado Pessoal inclui seu nome, RG, CPF ou número de telefone, por exemplo, mas não é só isso. Imagine que em um grupo de pessoas, só Você está de camisa azul: nesse caso, a cor da sua camisa é um Dado Pessoal, pois identifica Você neste grupo.
Dados pessoais de crianças e adolescentes	Dados pessoais de menores de 18 anos que exigem tratamento e medidas de proteção específicas.
Dados pessoais sensíveis	Aqueles que incluem informações relativas à origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual e dado genético ou

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	4 de 18

	biométrico dos titulares dos dados.
Tratamento	São os usos dos Dados Pessoais, incluindo, por exemplo, mas não se limitando, a armazenamento, coleta, alteração, consulta, compartilhamento, transmissão, acesso ou eliminação destes.
Bases Legais	São as hipóteses legais que autorizam alguém a Tratar Dados Pessoais: pode ser o seu consentimento, a necessidade de cumprir um contrato que temos com Você, ou cumprimento de uma obrigação legal, por exemplo. Você pode saber mais sobre algumas dessas bases legais na nossa área LGPD.
Titular dos Dados, Participante, Assistido, Beneficiário e Futuro Participante.	A pessoa física a quem os Dados Pessoais se referem.
Sites	Nesse caso, são os sites da Fundação disponíveis nos endereços: fusan.com.br fundacaosanepar.com.br fundacoesnet.com.br novowebplansanepar.facilinformatica.com.br r facportalsanepar.facilinformatica.com.br
Aplicativos	São aplicativos da Fundação que permitem que os Beneficiários acompanhem as informações de seus planos contratados, de qualquer lugar.
Cookies	São pequenos arquivos que transferimos para o seu navegador ou dispositivo (como celular ou tablet) que nos permitem reconhecer o seu navegador ou dispositivo, e saber como e quando as páginas e os Produtos da Fundação são visitados, bem como quantas pessoas acessam o site da Fundação, dentre outros. Eles podem ser úteis para, por exemplo, fazermos o site da

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	5 de 18

	Fundação se encaixar na sua tela, entender melhor as suas preferências e oferecer um serviço mais eficiente.
Dados do Dispositivo de Acesso	São Dados coletados por meio de Cookies ou tecnologias semelhantes, incluindo IP, data e hora de acesso, local do acesso (como país, estado e cidade), fonte de referência, tipo de navegador, duração da visita aos sites da Fundação.
Dados de Analytics	São Dados sobre o uso do site e do Aplicativo que nos ajudam a compreender o seu comportamento de navegação e como o site e o Aplicativo estão sendo usados.
Produtos e Planos	São todos os serviços oferecidos pela Fundação.
Criptografia	Processo de codificar os dados por caracteres secretos ou cifras.
Antivírus	Antivírus é um programa de computador que identifica e impede que o dispositivo (como computadores e celulares) sejam infectados por outros programas maliciosos, conhecidos como vírus.
IP	Um IP (Internet Protocol) é um número atribuído a cada dispositivo (computador, celular etc.) conectado à internet.
Servidor	Computador ligado a uma rede de outros computadores que armazena recursos das máquinas integrantes da rede.
Software	É um programa de computador caracterizado pelo conjunto organizado de instruções, contida em suporte físico de qualquer natureza, como celulares ou computadores, para fazê-los funcionar de modo e para fins determinados.
Dado anonimizado	Dado relativo a uma pessoa física que não pode ser identificada, como os dados

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS				
Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	6 de 18
		agregados para fins estatísticos.		

3. COLETA E ARMAZENAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Para o desenvolvimento de suas atividades, a Fundação realiza o tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis de beneficiários, colaboradores, dirigentes e prepostos.

Os dados pessoais tratados são coletados diretamente do titular de dados ou de terceiros vinculados ao plano de saúde e benefícios assistenciais, e variam conforme o objeto do contrato ou relação mantida junto à Fundação.

Os tipos de dados pessoais coletados e tratados podem incluir:

- I. Informações de contato, como nome, endereço, número de telefone e e-mail;
- II. Dados de identificação, incluindo data de nascimento, RG, CPF, número de matrícula da Fundação e das patrocinadoras;
- III. Informações necessárias para a concessão e manutenção de benefícios, por exemplo: dados de saúde, informações sobre salário e dados bancários;
- IV. Informações relacionadas à família, dependentes ou questões pessoais, como estado civil e informações necessárias para autorização de procedimentos de saúde, medicamentos, reembolso, dentre outros.

Estas e demais informações pessoais tratadas pela Fundação podem ser coletadas: (i) de forma direta, por meio de formulários, contatos telefônicos, atendimento presencial e virtual, e-mail, WhatsApp e outras interações diretas com o titular de dados; ou (ii) de forma indireta, pelas patrocinadoras.

Para o tratamento de dados pessoais sensíveis a Fundação adota cuidados adicionais. Além dos casos em que há consentimento expresso, específico e destacado pelo titular de dados, o tratamento de dados sensíveis ocorre apenas quando se tornar indispensável para cumprimento de obrigação legal, regulatória ou contratual, defesa em processo judicial e em estrita observância às disposições da LGPD, de modo a impedir tratamentos discriminatórios ou restritivos.

Na hipótese de tratamento de dados pessoais ou dados pessoais sensíveis que exigem o

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	7 de 18

consentimento do titular dos dados, este será solicitado de forma expressa e informada, por meio de documento específico, físico ou digital.

Pela lei, qualquer adesão, aceite, consentimento ou outro ato jurídico que venha a realizar só será considerado válido se o Titular dos Dados tiver capacidade legal para exercê-lo. A Fundação não permite que menores de idade efetuem adesão ou se envolvam em outros atos legais, sem autorização de seus responsáveis.

Para ingressar nas dependências da sede da Fusan, poderão ser coletados dados biométricos, que serão armazenados por um período máximo de 90 (noventa) dias. Após esse prazo, os dados serão eliminados do banco de dados, garantindo a segurança das informações. Exceção será feita para dirigentes, conselheiros, empregados, menores aprendizes, estagiários e terceirizados, cujos dados serão mantidos durante a vigência de seus respectivos mandatos ou contratos. As filmagens registradas pelas câmeras de segurança serão armazenadas por um período não superior a 90 (noventa) dias.

4. FINALIDADE DO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS

Todo e qualquer tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis no âmbito da Fundação, é realizado de acordo com as regras e procedimentos estipulados em normas relativas à proteção de dados pessoais, pautadas na boa-fé, lealdade, respeito e transparência no tratamento dos dados pessoais.

Os dados pessoais sob o controle da Fundação são tratados com o objetivo de efetivar as obrigações, possibilitar o cumprimento do regulamento do plano de saúde e das normas legais e regulatórias, bem como o exercício do legítimo interesse da Fundação.

Neste sentido, para o desenvolvimento de suas atividades, a Fundação, na posição de controladora, realiza o tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis necessários para a satisfação das finalidades abaixo descritas:

- *Gestão de planos*: gestão de planos de saúde e odontológico, medicina preventiva, cadastro de titulares e beneficiários, interface com rede credenciada e reciprocidades, segunda opinião, gerenciamento de contas médicas, coparticipação, benefícios assistenciais empregatícios, atendimento a obrigações de ANS e auditoria médica e odontológica;

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS				
---	--	--	--	--

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	8 de 18

- *Gestão de pessoas e administração geral:* contratação e relação com colaboradores (inclusive estagiários e jovens aprendizes), recrutamento e seleção, controle de jornada com biometria, cadastro e manutenção de benefícios de colaboradores e avaliações de recursos humanos;
- *Relacionamento:* recepção predial, relacionamento e atendimento de demandas e solicitações de beneficiários e suporte a viagens e eventos;
- *Gestão de infraestrutura, tecnologia e segurança da informação:* coleta de cookies, assinatura digital e gestão de aplicativo das Fundações Sanepar;
- *Ouvidoria, Comunicação e Marketing* – rotinas de endomarketing, suporte aos atendimentos (*e-mail*, *Chatbot* e atendimentos personalizados à alta gestão), gravação de *podcast*, pesquisas de satisfação, atendimentos de demandas de beneficiários e atendimentos de ouvidoria (denúncias, reclamações, sugestões, consultas e atendimentos em segunda instância).
- *Rotinas de secretaria* – controle de correspondências, atendimentos telefônicos, atualização cadastral (em atendimento de recepção), controle de recepção e acesso físico, gestão de viagens, eventos e prestação de contas.
- *Representação institucional:* suporte em nomeação, eleição e demais ações voltadas ao enquadramento legal e de representação.

Além destas hipóteses, a Fundação realiza tratamento de dados pessoais na posição de operadora e, portanto, agindo em estrita observância às instruções do controlador dos dados, conforme impõe a LGPD, para a efetivação dos seguintes processos:

Desconto em folha de pagamento de mensalidades de associações: Associação dos Funcionários da Fundação Sanepar (AREFS); Associação dos Servidores Públicos do Paraná (ASPP) e Sindicato de Seguridade.

- Desconto em folha de pagamento de empréstimo;
- Descontos de plano de saúde;
- Cobertura de benefícios assistenciais concedidos pela SANEPAR aos seus empregados;
- Concessão/ reembolso de auxílio medicamentos.

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	9 de 18

5. COM QUEM A FUNDAÇÃO COMPARTILHA OS SEUS DADOS.

Poderá haver compartilhamento de dados pessoais com terceiros (patrocinadoras, fornecedores e parceiros), nos casos em que sejam necessários ou adequados à luz da legislação aplicável, para assegurar interesses dos beneficiários, cumprimento de obrigações legais e ordens judiciais ou para atender solicitações e demandas de autoridades públicas.

Entre os fornecedores que acessam dados pessoais sob controle da Fundação estão as empresas:

- Sanepar;
- Recursos humanos e benefícios – Recrutadoras, CIEE, Pluxee, URBS, Metrocard, Viação São José, Viação Sorriso, Piedade, Piedade Guarapuava, VCG Campos Gerais, Grande Londrina, Viação Toledo, Viação Iapo, Triar, Vinsa, Viação Guancino Beltrão, Transporte Coletivo Canção DigiPonto, Metadados, Gympass (Wellhub), Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB, Caixa Econômica Federal, Instituto Nacional do Seguro Social – INSS e Ministério do Trabalho – MTb, Sólides;
- Auditorias externas;
- Gestão de saúde e benefícios e contas médicas – ANS, 4trust e Fácil Informática;
- Contas Médicas - Implus Care, Bionexo e AXISMED;
- Auditoria médica – Arhya;
- Relacionamento – Sigma Telecom, Direct Talk, Sinch e Fácil Informática;
- Tesouraria e Contabilidade - Fácil Informática, Serasa, Banco Itaú e Receita Federal;
- Tecnologia – Oracle Cloud (OCI), AWS Amazon, Google Workspace, Google Analytics, Microsoft (Azure - Power BI) e Clicksign;
- Rotinas jurídicas – Projud, escritórios de advocacia externos;
- Comunicação e marketing – RD Station, Anchor, Audacity e Spotify;
- Arquivo – Iron Mountain.

Havendo o compartilhamento de dados pessoais, são adotadas todas as providências razoáveis para proteção, observadas as instruções impostas contratualmente, os preceitos da LGPD e os normativos internos de proteção de dados pessoais e segurança da informação, a fim de que

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	10 de 18

haja garantias suficientes para execução de medidas técnicas e operacionais adequadas para a segurança e proteção dos direitos dos titulares dos dados.

Especificamente em relação aos dados pessoais sensíveis, não há compartilhamento ou uso compartilhado com o objetivo de obtenção de vantagem econômica. Tais dados são compartilhados para permitir a adequada execução do contrato de saúde, defesa em processo judicial ou quando consentido pelo titular de forma específica e destacada.

Para resguardar e proteger direitos da Fundação: Reservamo-nos o direito de tratar os dados necessários para cumprimento de obrigação legal, regulatória ou por força de ordem judicial, exercer nossos direitos em processos judiciais, administrativos ou arbitrais.

Análise de desempenho: Nosso website utiliza o Google Analytics, um serviço web da Google Inc. O Google analisará o seu uso em nosso website em nosso nome. Para este fim, utilizamos, entre outros, os Cookies descritos em maior detalhe no item 10 desta Política. As informações coletadas pelo Google em relação ao uso do nosso website (por exemplo, a URL de referência, quais as nossas páginas da Web que você visitou, o tipo de navegador, as configurações de idioma, o sistema operacional, a resolução da tela) serão transmitidas a um servidor do Google nos EUA, onde serão armazenadas e analisadas; os respectivos resultados serão disponibilizados para nós de forma anônima. Neste processo, seus dados não estarão conectados ao seu endereço IP.

Você pode retirar o seu consentimento para o uso da “Análise de Desempenho” em qualquer momento, baixando e instalando um [Plug-in do Navegador](#) oferecido pela Google.

6. QUAIS SÃO OS SEUS DIREITOS COMO TITULAR DE DADOS

A lei brasileira de proteção de dados traz dez Bases Legais que autorizam o Tratamento de Dados Pessoais, incluindo o consentimento do Titular, a necessidade de cumprir o contrato entre a Fundação e o Titular de Dados, quando tivermos um interesse legítimo para tanto e esse não se sobrepuser aos seus próprios direitos, entre outras.

Em qualquer dos casos, a lei garante alguns direitos em relação aos Dados que Tratamos. Listamos tais direitos, bem como a forma de exercê-los, no quadro que segue. É importante que o Titular dos Dados saiba que nenhum direito é absoluto: ao recebermos a sua solicitação,

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	11 de 18

poderemos pedir algumas informações para avaliarmos se podemos atendê-lo ou se precisaremos negar a sua solicitação. Em qualquer caso o Titular dos Dados será devidamente informado em um prazo de até 15 dias.

Para exercer quaisquer desses direitos, o Titular dos Dados pode entrar em contato por e-mail nos canais informados ao final desta Política.

Direito	Conceito
Direito de confirmar a existência de tratamento dos seus dados e de acessá-los	Permissão para que o Titular dos Dados possa verificar se Tratamos Dados Pessoais seus e requisitar uma cópia dos Dados Pessoais que nós temos sobre Você.
Direito de retificação	Este direito permite que o Titular dos Dados, a qualquer momento, solicite a correção dos seus Dados Pessoais, caso identifique que alguns deles estão incorretos, inexatos ou desatualizados.
Direito de exclusão	Este direito permite que o Titular dos Dados solicite a exclusão dos seus Dados Pessoais da nossa base de dados. Todos os Dados coletados serão excluídos de nossos servidores quando assim requisitar, exceto por motivos legais que autorizem a Fundação a mantê-los (por exemplo, prazo prescricional).
Direito de solicitar anonimização, bloqueio ou eliminação	Este direito permite que Você nos peça para: (a) anonimizar seus dados, de forma que eles não possam mais ser relacionados a Você e, portanto, deixem de ser Dados Pessoais; (b) bloquear seus Dados, suspendendo temporariamente a possibilidade de Tratarmos seus Dados; (c) eliminar seus Dados, caso em que apagaremos todos os seus Dados sem possibilidade de reversão, salvo os casos previstos em lei. O que poderá afetar a prestação do serviço.

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS				
Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	12 de 18
Direito à portabilidade		<p>Você tem o direito de solicitar, mediante requisição expressa, que a Fundação forneça a Você, ou a terceiros que Você escolher, os seus Dados Pessoais em formato estruturado e interoperável. Da mesma forma, o Titular dos Dados pode pedir que outras empresas enviem à Fundação seus Dados Pessoais para facilitar a contratação dos nossos Produtos, por exemplo.</p>		
Direito de retirar o seu consentimento		<p>Você tem o direito de retirar o seu consentimento em relação às atividades de Tratamento que se baseiam no consentimento. No entanto, isso não afetará a legalidade de qualquer Tratamento realizado anteriormente. Se o Titular dos Dados retirar o seu consentimento, talvez não possamos fornecer determinados Serviços, mas iremos avisá-lo quando isso ocorrer.</p>		
Direito à informação sobre uso compartilhado de Dados		<p>Manteremos esta política e nossa lista de parceiros com que compartilhamos os Dados sempre atualizadas. Em todo caso, se o Titular dos Dados tiver dúvidas ou quiser maiores detalhes, tem o direito de nos solicitar essas informações.</p>		
Direito de não fornecer o seu consentimento		<p>O seu consentimento, quando necessário, deve ser livre e informado. Portanto, sempre que pedirmos seu consentimento, o Titular dos Dados será livre para negá-lo – ainda que, nesses casos, seja possível que tenhamos que limitar nossos Serviços, caso estes dependam do seu consentimento.</p>		

7. POR QUANTO TEMPO OS DADOS SERÃO ARMAZENADOS

Nós manteremos seus Dados Pessoais somente pelo tempo que for necessário para cumprir com as finalidades para as quais os coletamos, conforme tabela de temporalidade da Fundação, inclusive para fins de cumprimento de quaisquer obrigações legais, contratuais, de prestação de

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS				
Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	13 de 18

contas ou requisição de autoridades competentes.

Para determinar o período de retenção adequado para os Dados Pessoais, além do prazo prescricional, consideramos a quantidade, a natureza e a sensibilidade destes Dados, o risco potencial de danos decorrentes do uso não autorizado ou da divulgação de seus Dados Pessoais, a finalidade de Tratamento destes Dados e se podemos alcançar tais propósitos por outros meios, e os requisitos legais aplicáveis. Por exemplo, por obrigação imposta pelo Marco Civil da Internet, os Dados relacionados a IP, data e hora das suas conexões à internet, quando a Fundação for responsável por prover este acesso, serão mantidos por, no mínimo, 12 meses e referente aos aplicativos criados pela Fundação, por, no mínimo, 6 meses.

8. QUAIS SÃO AS NOSSAS RESPONSABILIDADES E COMO A FUNDAÇÃO PROTEGE OS SEUS DADOS

Nós trabalhamos diariamente para proteger a sua privacidade e manter a segurança dos seus Dados. Adotamos as práticas de segurança adequadas para o nosso mercado, com o uso de técnicas de criptografia, controle de acesso, gestão de registros e outras medidas de segurança da informação, técnicas e administrativas, aplicáveis, bem como precauções razoáveis e apropriadas à sensibilidade das informações, para evitar e minimizar os referidos riscos relacionados ao tratamento de dados.

Os sistemas utilizados para o tratamento dos dados pessoais estão estruturados de forma a atender aos requisitos de segurança, padrões de boas práticas e de governança e princípios gerais previstos nas legislações vigentes e demais normas, garantindo a proteção das suas informações.

Apesar de todos os esforços acima mencionados, a Fundação, assim como quaisquer empresas ou órgãos públicos que tratam dados, não está isenta da ação de terceiros mal intencionados. A entrada ou uso não autorizado de conta, falha de hardware ou software, e outros fatores, podem comprometer a segurança dos seus Dados Pessoais a qualquer momento. Por isso, ajude-nos a manter um ambiente seguro para todos.

Além de adotar boas práticas de segurança em relação a sua conta e aos seus Dados (como, por exemplo, não compartilhar sua senha com terceiros), caso você identifique ou tome

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	14 de 18

conhecimento de algo que comprometa a segurança dos seus Dados, por favor, entre em contato conosco pelos canais informados ao final desta Política. Ressaltamos que estamos constantemente monitorando a segurança de nossas tecnologias e bases de dados. Caso necessário, informaremos o Titular dos Dados e às autoridades competentes sobre a ocorrência de eventuais falhas.

Caso o Titular dos Dados seja Beneficiário da Fundação, o acesso a sua área logada/restrita, é protegida com uma senha pessoal e intransferível. Deve impedir e evitar o acesso não autorizado de terceiros à sua área logada e aos Dados Pessoais selecionando e protegendo sua senha ou outro mecanismo de conexão de forma adequada, limitando o acesso ao seu computador ou dispositivo, navegador, e fazendo logout após ter concluído o acesso, clicando em “sair” e encerrando a sua sessão.

A Fundação não entra em contato com os clientes solicitando informações pessoais, tais como, dados de cartão de crédito ou senhas.

Na eventualidade de um incidente de segurança, a Fundação possui medidas para assegurar, inclusive contratualmente, a maior diligência de seus colaboradores e fornecedores para mitigar os possíveis riscos, contando inclusive, com planos para notificação à Autoridade Nacional de Proteção de Dados, quando aplicável. Nestes casos, a Fundação compromete-se a notificar não só a ANPD, mas também o titular a respeito do incidente, extensão e dados pessoais possivelmente afetados.

9. CRIANÇAS

Considerando a importância de proteger a privacidade de crianças, não coletamos, processamos e utilizamos em nosso website nenhuma informação relacionada a um indivíduo que saibamos ter menos de 18 anos de idade sem a autorização prévia e confirmada de seu representante legal. Tal representante legal tem o direito, mediante solicitação, de acessar as informações e/ou requerer que sejam deletadas.

10. COOKIES

Ao acessar os sites administrados pela Fundação Sanepar, poderão ser coletados três tipos de

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	15 de 18

informações:

- I. dados informados pelo próprio usuário, tais como nome, e-mail e CPF; e
- II. informações automáticas, tais como endereço IP, porta lógica, data e hora de acesso, por meio de cookies.

Os cookies podem coletar dados e serem usados para diferentes finalidades relacionadas a funcionalidades de nossos sites.

- Funcionamento: são necessários para o correto acesso e o funcionamento das aplicações.
- Autenticação: são necessários para reconhecer o usuário, possibilitando o seu acesso, inclusive, a áreas de acesso restrito/autoatendimento.
- Segurança: são necessários para auxiliar no monitoramento e detecção de atividades não autorizadas, na prevenção a fraudes e na proteção das informações da Fundação.
- Pesquisa, Análise e Desempenho: para verificar, medir e analisar a audiência, o desempenho, a utilização do site.

Cookies necessários para fins técnicos

Cookies	Tempo de vida	Finalidade e Conteúdo
.ASPXFORMAUTH	fim da sessão	Usado para autenticação do usuário.
ASP.NET_SessionId	fim da sessão	ID de sessão do usuário
AWSELBCORS	fim da sessão	Usado para recursos de balanceamento de carga na AWS.
AWSELB	fim da sessão	Usado para recursos de balanceamento de carga na AWS.
WebPlan.TipoAcesso	30 dias	Armazena o código do tipo de acesso do usuário.
AdoptVisitorId	30 dias Fornecedor: AdOpt	ID do visitante, gerado no momento do acesso.

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS				
Identificação POL/GOV/003	Versão 03	Aprovação 02/09/2024	Validade 01/09/2026	Páginas 16 de 18

Cookies opcionais

Cookies	Tempo de vida	Finalidade e Conteúdo
_ga	2 anos Fornecedor: Google	Análise e desempenho do site
_gid	24 horas Fornecedor: Google	Análise e desempenho do site
_gat	1 minuto Fornecedor: Google	Análise e desempenho do site
_gac	90 dias Fornecedor: Google	Análise e desempenho do site
Rdtrtk	1 ano Fornecedor: RDStation	Usado para guardar a lista de todas as páginas que um visitante acessou dentro do seu domínio mesmo antes da conversão.
__trf.src	2 anos Fornecedor: RDStation	Usado para guardar a referência de origem de uma visita de um usuário ao seu site.
AdoptConsent	30 dias Fornecedor: AdOpt	Usado para guardar o consentimento do usuário sobre a política de cookies.

Os cookies podem ser desativados ou excluídos, bem como as tecnologias de coleta, nas configurações do navegador do usuário e nas configurações do sistema operacional do dispositivo, com exceção dos cookies de funcionamento que, se desativados, não permitirão o uso dos sites.

- Para mais informações sobre a configuração de cookies: <http://www.aboutcookies.org/>
- Para os cookies do "Google Analytics", você pode fazer o download do módulo acessível a partir do endereço a seguir para desativar esses cookies: <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout/>
- Para o Internet Explorer™: https://support.microsoft.com/en-gb/help/17442/windows-internet-explorer-delete-manage-cookies?ocid=IE10_about_cookies

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	17 de 18

- Para o Safari™: http://support.apple.com/kb/HT1677?viewlocale=en_US;
- Para o Chrome™: <https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=en>;
- Para o Firefox™: <https://support.mozilla.org/en-US/kb/enable-and-disable-cookies-website-preferences>;
- Para o Opera™: <http://help.opera.com/Windows/10.20/en/cookies.html>.

Além disso, a depender do sistema operacional do dispositivo, o usuário poderá autorizar e/ou cancelar o acesso da Fundação à determinadas informações. Se o acesso não for concedido pelo usuário ou dependendo da limpeza de cookies, os sites ou aplicativos ou alguns de seus recursos ou funcionalidades poderão não funcionar corretamente.

A coleta desses dados é necessária para o acesso ao autoatendimento, área restrita aos beneficiários da Fundação.

Quanto aos dados de IP, data e hora de acesso, são coletados para registrar a conexão do Terminal ao site ou aplicativo.

11. LINKS DE TERCEIROS

Por meio do site da Fundação poderão ser acessados links de terceiros com conteúdos úteis e pertinentes à saúde e previdência privada e outros relacionados às atividades desempenhadas pela Fundação. A Fundação, contudo, não se responsabiliza por possíveis tratamentos de dados pessoais efetuados em razão da utilização de sistemas ou aplicativos disponibilizados por terceiros, ainda que o acesso tenha ocorrido pelos links disponibilizados em seu site.

12. TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL DE DADOS A TERCEIROS

Atualmente, os sistemas que utilizam o Google Workspace, Microsoft Power BI e os sistemas que gerenciam os planos de saúde possuem armazenamento em nuvens fora do Brasil e, portanto, dados pessoais e sensíveis poderão ser transferidos para outros países, especialmente para os estados da Califórnia, Columbia e Virgínia (Estados Unidos).

Não obstante, a Fundação adota as medidas contratuais necessárias e adequadas para preservação da privacidade e proteção dos dados pessoais dos titulares.

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS				
--	--	--	--	--

Identificação	Versão	Aprovação	Validade	Páginas
POL/GOV/003	03	02/09/2024	01/09/2026	18 de 18

13. COMO FALAR COM A FUNDAÇÃO SOBRE SEUS DADOS

Se você acredita que seus Dados foram usados de maneira incompatível com esta Política de Privacidade ou tiver outras dúvidas, sugestões ou comentários relacionados a esta Política, entre em contato conosco.

Nós temos um encarregado (Data Protection Officer) que está à disposição nos seguintes endereços de contato:

DPO (encarregado dos dados): Luiz César Horning Collaço

Endereço para correspondências: Rua Emiliano Pernetá, 777 - Centro – CEP 80.420-080

Curitiba - Paraná

E-mail para contato: lgpd@fusan.com.br

14. COMO E QUANDO ESSA POLÍTICA PODE SER ALTERADA

Podemos realizar, a qualquer tempo, alterações nesta Política para melhor adequação à legislação vigente. Recomendamos que verifique, de maneira frequente, este documento para que possa se atualizar a respeito dos padrões de privacidade e proteção de dados pessoais que vêm sendo adotados pela Fundação.

Elaboração	Aprovação	Divulgação
Comitê de Proteção e Privacidade dos Dados	Diretoria Executiva	Gerência de Gestão Estratégica